

嘱託職員募集要項

社会福祉法人 和歌山県社会福祉協議会

- 1 採用予定職種 嘱託職員（事務職）
- 2 仕事の内容 生活福祉資金貸付事業に関する業務（生活支援及び償還指導）等
将来的には、本会の目的達成に必要なその他の事業へ配置転換となる場合があります。
- 3 勤務条件
 - (1) 採用予定日 令和8年5月1日（金）
 - (2) 雇用期間 令和8年5月1日～令和9年3月31日
（試用期間あり 3ヶ月間。）
（判断基準を満たせば、継続あり。）
（但し、継続の最終期限は令和11年4月30日までとする。）
＜判断基準＞①雇用期間満了時の業務量
②勤務成績、勤務態度
③本会の経営状況
 - (3) 勤務時間 9:00～17:00
 - (4) 勤務地 和歌山市手平2丁目1-2、 県民交流プラザ和歌山ビッグ愛内
 - (5) 休日 土曜日、日曜日、祝日及び年末年始6日間
 - (6) 休暇 有給休暇、特別休暇有
 - (7) 給与 月額 247,932 円（地域手当含む。）
 - (8) 残業手当 有
 - (9) その他手当 通勤手当及び賞与
 - (10) 退職金 有
 - (11) 社会保険 雇用保険、健康保険、厚生年金、労働災害保険
- 4 採用予定人員 1名
- 5 応募条件
次の①、②、③の条件を満たすこと
 - ① パソコン操作（ワード・エクセル）のできる方
 - ② 普通自動車運転免許をお持ちの方（自動車の運転ができる方）
 - ③ 次の（ア）、（イ）、（ウ）いずれかに該当する方
（ア）社会福祉に関する相談援助業務の実務経験を概ね1～2年有する方
（イ）福祉事務所や社会福祉協議会等での勤務経験を概ね1～2年有する方
（ウ）社会福祉に関する下記のいずれかの資格を有する方
（社会福祉士・精神保健福祉士・社会福祉主事任用資格・介護支援専門員）
- 6 選考方法 書類選考・筆記試験（作文）・面接試験
- 7 応募方法
①履歴書を和歌山県社会福祉協議会宛て郵送（簡易書留郵便）とし、封筒の表に「受験申込」と朱書きしてください。
これ以外による不着の問題につきましては、一切対応しかねます。
 - ・履歴書
 - ・履歴書には写真（3か月以内に撮影したもの）を貼付のこと
 - ・応募書類は返却しません
②職歴のある場合は職務経歴書
- 8 応募期間 令和8年3月9日（月）～令和8年3月27日（金） 17時 必着
- 9 試験日 令和8年4月14日（火）13時30分～（予定）
- 10 受験票送付 上記「7」の書類受理後、書類選考の結果と併せて、4月6日までに通知します。4月8日までに通知が無い場合はお問合せください。
- 11 申込・問合せ 〒640-8545 和歌山市手平2丁目1-2
県民交流プラザ和歌山ビッグ愛内
和歌山県社会福祉協議会
総務企画部 職員採用担当
TEL 073-435-5222