



# 福祉人材 キャリア形成支援

一人ひとりが福祉のプロフェッショナルへ  
福祉職場の人材確保・定着・育成を支援！！

## 研修



和歌山県社協  
研修キャラクター まなぶぞう

社会福祉法人 和歌山県社会福祉協議会  
和歌山県福祉人材センター ハートワーク  
**073-435-5210** **073-435-5209**

〒640-8545 和歌山市手平2丁目1-2 県民交流プラザ和歌山ピッグ愛7階

申込み・問合せ先



■ 研修の詳細および受講の申込方法について ■

県社協ホームページはこちら → <https://www.wakayama-wel.jp/>  
もしくは、広報誌『福祉わかやま』から、申込受付中の研修をご覧いただけます。  
開催要項等で日程および会場をご確認の上、所定の申込書にてお申し込みください。

# 令和7年度 福祉人材キャリア形成支援研修

(令和7年5月15日現在)

階層別	研修名	開催日	開催場所	開催方法	対象(参考)				研修内容・目的
					初任	中堅	リーダー	管理者	
専門技術研修	1 キャリアパス対応生涯研修・初任者 ※2日間参加のこと	7月29日(火) 30日(水)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○				社会福祉施設等に勤務する新任職員として、役割を遂行するための基本を習得し、福祉職員としてのキャリアパスの方向を示唆します。
	2 キャリアパス対応生涯研修・中堅職員 ※2日間参加のこと	11月26日(水) 27日(木)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面		○			社会福祉施設等に勤務する中堅職員として、役割を遂行するための基本を習得し、中堅職員としてのキャリアアップの方向を示唆します。
	3 キャリアパス対応生涯研修・チームリーダー ※2日間参加のこと	令和8年 1月22日(木) 1月23日(金)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面			○		社会福祉施設等に勤務するチームリーダーとして、役割を遂行するための基本を習得し、チームリーダーとしてのキャリアアップの方向を示唆します。
	4 【新規】キャリアパス対応生涯研修・管理職員 ※2日間参加のこと	9月 3日(水) 4日(木)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面				○	社会福祉施設等に勤務する管理職員として、役割を遂行するための基本を習得し、管理者としてのキャリアアップの方向を示唆します。
組織支援研修	5 【社会福祉援助技術研修Ⅰ】 社会福祉や対人援助の特性を学ぶ!【基礎編】	5月21日(水)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○	○			福祉現場で働くにあたり、身につけておきたい社会福祉制度や法令等の基本的な考え方を理解し、利用者支援において必要な対人援助の基礎的な知識・技法の習得を目指します。
	6 【社会福祉援助技術研修Ⅱ】 社会福祉や対人援助の特性を学ぶ!【実践編】	5月29日(木)			○	○			福祉現場で働くにあたり、身につけておきたい社会福祉制度や法令等の基本的な考え方を理解したうえで、その人らしさを支援する対人援助を行うにあたって必要な知識・技法を実践的に学びます。
	7 ファシリテーション研修	6月 4日(水)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○	○	○		スタッフミーティングやサービス担当者会議、利用者家族や多職種間での話し合いなど、福祉現場ではさまざまな会議の場に遭遇します。本研修では、効果的な会議の進め方や多職種連携に必要な知識・スキルの習得を目指します。
	8 福祉レクリエーション研修	6月18日(水)	紀の国住宅東部 コミュニティセンター (和歌山市)	対面	○	○	○		高齢・障がい・児童等のさまざまな福祉現場では、日々いろんなレクリエーションに取り組まれています。レクリエーションの知識や技能、利用者にもたらす効果等を理解し、一人ひとりに合ったレクリエーションの提供方法、活用方法を学びます。
	9 【新規】 感染症予防対策研修【紀南編】	8月27日(水)	ビッグユー (田辺市)	対面	○	○	○	○	新型コロナウイルスやインフルエンザ、ノロウイルス等の感染症について、平常時の予防対策及び発生した時の対応策についての基礎を学びます。
	10 感染症予防対策研修【紀北編】	8月29日(金)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面					
	11 医学・緊急時対応研修	10月16日(木)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○	○	○	○	けが人や急病人を正しく救助するために必要な知識や考え方、医師や救急隊員に引き継ぐまでの適切な応急処置の方法を学びます。
	12 認知症ケア研修	10月22日(水)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○	○	○	○	認知症のある方や家族を支えるために、認知症介護に必要な視点や知識、技術を学びます。
	13 発達障がい児・者処遇研修	10月28日(火)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面		○	○	○	発達障がいの特性を理解し、発達障がいのある方と家族を支援するために基本的な視点や知識・技術を習得し、対応や支援の具体的な方策を学びます。 ※勤務経験2年以上の方を自安とした内容となります。
	14 介護技術研修【基礎編】	11月 5日(水)	紀の国住宅東部 コミュニティセンター (和歌山市)	対面	○	○			介護現場において実践できる基本的な介護技術を身につけることを目指します。
	15 【新規】 介護技術研修【応用編】	11月14日(金)	紀の国住宅南 コミュニティセンター (和歌山市)	対面	○	○			介護現場において実践できる基本的な介護技術を習得したうえで、応用できる介護技術を身につけることを目指します。
	16 【権利擁護・虐待防止研修】 高齢者の権利擁護・虐待防止研修	11月20日(木)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○	○	○	○	高齢者の権利擁護及び虐待についての理解を深め、未然防止、早期発見、迅速かつ適切な対応ができるよう資質の向上を図り、虐待を防止するシステムづくりを学びます。
	17 【権利擁護・虐待防止研修】 児童の権利擁護・虐待防止研修	12月 3日(水) 12月 4日(木) ※変更になりました		対面	○	○	○	○	児童の権利擁護及び虐待についての理解を深め、未然防止、早期発見、迅速かつ適切な対応ができるよう資質の向上を図り、支援や対応の具体的な方策を学びます。
	18 【権利擁護・虐待防止研修】 障がい者の権利擁護・虐待防止研修	12月11日(木)		対面	○	○	○	○	障がい者の権利擁護及び虐待についての理解を深め、未然防止、早期発見、迅速かつ適切な対応ができるよう資質の向上を図り、虐待を防止するシステムづくりを学びます。
資格取得支援	19 福祉サービス接遇マナー研修(初任者向け) 【紀北編】	4月23日(水)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○	○			社会福祉施設等に勤務する職員として必要なビジネスマナーの基本を学び、福祉現場で接遇マナーの実践ができるよう、知識やスキルの習得を目指します。
	20 福祉サービス接遇マナー研修(初任者向け) 【紀南編】	4月25日(金)	ビッグユー (田辺市)	対面					
	21 質の高い仕事の進め方のノウハウを学ぶ!	6月12日(木)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○	○	○	○	質の高い仕事の進め方の基本である『報連相』の考え方を具体的に学ぶことで、メンバー間の情報の共有化が活発になり、お互いが信頼関係で繋がれる職場を実現できるようレベルアップすることを目指します。
	22 コーチング+ (プラス)研修	7月 2日(水)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面		○	○	○	事業所にとって人材育成は大きなテーマです。コーチングを通して、職場での人間関係を構築し、相手のやる気を引き出し、資質の向上を図られるよう全員で協議しながら学びます。
	23 【アンガーマネジメント&アサーティブコミュニケーション研修】 アンガーマネジメント研修	8月 5日(火)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○	○	○	○	福祉現場ではストレスが多く、“怒りの感情”に遭遇することも少なくありません。怒りやイラライラ感情の構造を知り自分でコントロールすることができれば、自分だけでなく相手の怒りもうまく緩和することができます。イラライラに振り回されない技術と考え方等について学びます。
	24 【アンガーマネジメント&アサーティブコミュニケーション研修】 アサーティブコミュニケーション研修	8月 8日(金)			○	○	○	○	福祉現場ではストレス多く、“怒りの感情”に遭遇することも少なくありませんが、現場で働くにあたっては、他者との関わりを欠かすことはできません。“自分も相手も大切にした伝え方”を知り、効果的な自己表現を用いて他者とのコミュニケーションに役立てる方法を学びます。
	25 【新規】 採用や雇用継続のための職場づくり研修	8月21日(木)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○	○	○	○	会社の経営には「ひと・もの・おかね」が欠かせません。適切な労務管理や人事管理を行い、人材の確保や定着、事業の継続や発展を目指し、安定した経営につながることを目指します。
	26 【新規】 業務継続計画(BCP)策定・運用支援研修	9月 9日(火)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○	○	○	○	感染症や自然災害等が発生した場合でも、安定的・継続的なサービス提供が求められます。そのための業務継続計画(BCP)を策定し、また策定した計画をスムーズに運用することができるよう支援することを目指します。
	27 【新規】 採用戦略としての広報力向上研修	9月17日(水)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○	○	○	○	福祉職の人材不足が長年の課題となっているなか、現場の方々は日々やりがいを感じながら働かれています。福祉の仕事の魅力を発信する方法を学び、人材の確保・定着の一助となることをを目指します。
	28 風通しのよい職場づくり研修	12月16日(火)	-	オンライン	○	○	○	○	職場において、人に聞きにくい…話し合いの場で発言しにくい…など不安に感じる方は多いのではないかでしょう。本研修では、等話の考え方を学び、職員同士でよりよい関係性を築き、風通しのよい職場を作るためのコミュニケーションの手法等を学びます。
	29 カスタマーハラスマント対策研修	令和8年 1月16日(金)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○	○	○	○	福祉職員は、利用者やその家族からの過度な要求、身体的・精神的な暴力やハラスマントがあつても我慢したり、しようがないと諦めたりしていると言われています。カスタマーハラスマント等を正しく理解し、現場での対応、事業所として対策すべき事等を学び、福祉職員の労働環境を守り、人材の定着を目指します。
	30 組織マネジメント基礎講座 ※2日間参加のこと	令和8年 1月27日(火) 2月 6日(金)	-	オンライン			○	○	福祉現場で多忙を極める管理職の方にとって、「経営」や「マネジメント」といった幅広い概念や手法を学ぶのに、どこから手を付ければよいのだろうかと悩まれることも多いと思われます。本講座では、基本的な心構えや基礎知識を学び、今後の現場実践への手がかりを得ることを目指します。
	31 リスクマネジメント研修	令和8年 2月13日(金)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面	○	○	○	○	福祉現場におけるリスクマネジメントは、利用者の安心や安全を確保し、福祉サービスの質の向上を図る重要な取組一つです。リスクマネジメントの基礎知識と日常業務におけるリスクへの対応策を学び、事故予防や業務改善に繋げる能力の習得を目指します。
	32 ラインケア研修 【管理監督職を対象としたメンタルヘルス研修】	令和8年 2月20日(金)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	対面			○	○	福祉現場は対人関係や多忙な業務等から、ストレスを感じやすい環境にあります。これまでではセルフケアを中心としたメンタルヘルス研修を行ってきましたが、管理監督職による働きやすい環境づくりと職員のメンタルサポートといった“ラインケア”について学びます。
	33 【新規】 処遇改善加算取得等支援研修【障がい福祉編】	令和8年 2月26日(木)	-	オンライン	○	○	○	○	新たに処遇改善加算を取得またはすでに取得している処遇改善加算の見直し等により、人材の確保や定着の一助となることをを目指します。
	34 【新規】 処遇改善加算取得等支援研修【高齢福祉編】	令和8年 2月26日(木)	-	オンライン	○	○	○	○	
資格取得支援	35 介護支援専門員試験対策勉強会I (介護支援分野)	7月10日(木)	和歌山ビッグ愛 (和歌山市)	ハイブリッド (オンライン・対面の併用)					不得意科目や出題されやすい項目、間違えやすい問題、効果的な勉強方法など、受験に向けた準備と対策のポイントについて解説します。
	36 介護支援専門員試験対策勉強会II (介護支援分野、保健医療福祉サービス分野)	7月16日(水)			○	○	○	○	
	37 介護支援専門員試験対策勉強会III (保健医療福祉サービス分野、その他)	7月24日(木)							

\*研修の受講には受講料等がかかります。(会員5,000円、非会員7,000円／キャリアパス対応生涯研修、組織マネジメント基礎講座は会員10,000円、非会員14,000円／処遇改善加算取得等支援研修は会員3,000円、非会員4,000円)

\*感染症や天候・自然災害等の状況によっては、開催を延期又は中止する場合があります。事前にホームページ等でご確認いただきますようお願いいたします。

\*研修によっては、別途テキスト代が必要となります。

# キャリアにそって受講すれば

# キャリアアップの道が拓ける！

キャリアアップのながれ・モデル図（例示です）

## 初任者

一般職員  
1年～3年



**【業務】**  
ルールやマナーを守り、指導や教育を受けながら担当業務をしっかり身につけます。

**【求められる資質】**  
・職場の理念や方針の理解  
・担当業務に必要な制度や法令等の理解  
・基礎的な知識や技術の習得

## 中堅職員

一般職員  
3年～5年

**【業務】**  
組織の一員としての役割を果たし、担当業務をしっかりと遂行します。後輩の指導や業務改善にも積極的に努めます。

**【求められる資質】**  
・職場の課題を見出し、課題解決の方策を見出す力  
・専門的かつ高度な知識や技術等の習得

## チームリーダー

役職：主任・係長

**【業務】**  
チームリーダーとして、メンバーをまとめ、チーム目標達成のため課題解決に取り組みます。  
教育指導者(スーパーバイザー)として、同僚や後輩の育成にあたります。

**【求められる資質】**  
・スーパーバイザーの技量  
・専門的かつ高度な知識や技術等の習得と向上心

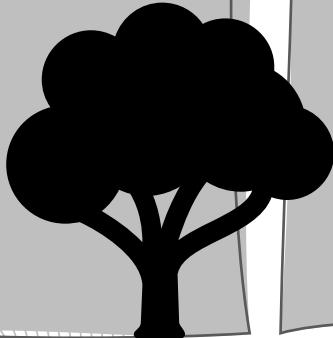


## 管理者

役職：課長・部長

**【業務】**  
責任者として職場運営の一翼を担います。  
職員の労務管理業務を行います。

**【求められる資質】**  
・組織運営の管理能力  
・職員の育成、指導力



## 上級管理者

役職：施設長 等

### 【業務】

運営統括責任者として、理念と計画をもって経営の改善と安定を図ります。  
公益性を理解し、他機関等との連携や協働を通じて地域の福祉向上に貢献します。

### 【求められる資質】

・人材育成、組織改革、法令遵守の徹底などを通じて自組織の改善と向上を図る力量



## キャリアとは、『生涯を通じた職業人生の経路』

自身のキャリアを考えたとき、足りないスキルは研修等で習得する必要があります。  
また、法人や事業所は、それぞれの職員に応じた研修計画を立てる等し、『キャリアアップの仕組みの構築(※)』が必要です。

※『キャリアアップの仕組みの構築』は、「社会福祉事業に従事する者の確保を図るための措置に関する基本的な指針」（平成19年厚生労働省告示第289号）により人材確保のために講ずべき措置の一つとして明記されています。